	Versión: 07
	Código: GIL-F-010

Proceso Gestión de Infraestructura y Logística

Formato Acta de Recibo a Satisfacción

Acta N° _____

FECHA:	**29/11/2024**	**CIUDAD/MUNICIPIO:**	**Cali**
COD REGIONAL:	**76**	**REGIONAL**	**VALLE**
CENTRO DE COSTO:	**ASTIN**		
COD CENTRO DE COSTO:	**9230**		
TIPO DE ADQUISICIÓN:	**CONTRATO**	**TIPO DE ENTREGA:**	**SUMINISTRO**
N° DE ACTO ADMINISTRATIVO:	**No. CO1.PCCNTR.6929913 DE 2024**	**FECHA ACTO ADMINISTRATIVO**	**23/10/2024**
RUBRO PRESUPUESTAL	**129224**		
PROVEEDOR CONTRATISTA:	**PROINGSA INDUSTRIALES S.A.S**		
NIT/CEDULA DE CIUDADANIA:	**900.562.887-1**		
VALOR TOTAL:	**$ 11.378.542**		
FECHA DE VENCIMIENTO:	**30/1172024**		

OBJETO DEL CONTRATO:

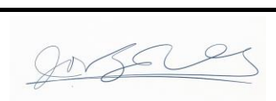
MATERIALES FORMACION - CONTRATAR LA COMPRA DE MATERIALES DE FORMACIÓN PROFESIONAL PARA LOS APRENDICES DEL CENTRO ASTIN PARA EL PROGRAMA DE FORMACIÓN DEL OPERARIO EN RECUPERACIÓN DE RESIDUOS SÓLIDOS RECICLABLES

CANTIDAD BIENES DEVOLUTIVOS	**0**	**CANTIDAD BIENES DE CONSUMO**	**514**

RECIBIDO A SATISFACCION:

A través del siguiente documento certifico que los bienes recibidos cumplen con las características técnicas y físicas establecidas por el SENA en el acto administrativo.

OBSERVACIONES

FIRMA SUPERVISOR			
NOMBRE COMPLETO	**Jorge Gerardo Riascos Quiñones**		
N° DE IDENTIFICACIÓN	**94413414**		
CORREO INSTITUCIONAL	jriascos@sena.edu.co		
CARGO	**Instructor**	**N° DE CONTACTO**	**3206162059**